

【別紙(外部掲示)】

外部掲示の公開に関する内容

外部掲示の名称	※外1	◎◎駅前開発計画についてお知らせ	
掲示物の種類 <small>※該当する種類にチェックを入れてください。その他にチェックを入れた場合は、その内容を()内に記入してください。</small>	<input type="checkbox"/>	案内板	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	パネル・ポスター	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	デジタルパネル	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	吊広告等	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	その他	<input type="checkbox"/>
		()	()
掲示物のサイズ	※外2	A1	
掲示物の表示縮尺		1/ 2500	1/
閲覧者への課金	<input checked="" type="checkbox"/>	なし	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	あり	<input type="checkbox"/>
外部掲示予定日		令和×年4月1日予定	
外部掲示する場所又は交通機関の名称		◎◎駅前掲示板	
住所又は駅名若しくは路線名		JR線◎◎駅	
発行(管理)者 ※外3	氏名	△谷 ◇◇	氏名
	住所	××区 ××町 ×丁目	住所
	電話	03-××××-××45	電話
備考			

・本利用例に記載の内容は、主要なものになります。
 ・本利用例と併せて、対応表も参照ください。

●外部掲示する場所が、申請者様の組織が管理する場所・設備の場合(庁内掲示板、自治体が管理している掲示板等)は、内部利用とみなされ【別紙(外部掲示)】は不要になります。
 詳細は利用の手引きP11 【外部であるが内部利用として取り扱う類似行為】をご確認ください。

※外1: 1 掲示物につき1列使用し、掲示物の名称を記入してください。

※外2: 作成する掲示物のサイズを記入してください。

※外3: 掲示物の発行者の情報を記入してください。また、氏名はフルネームで記入してください。