

様式14		文書番号	
令和 年 月 日			
測量成果の複製・使用承認申請書			
測量法第43条及び第44条の規定により下記のとおり承認申請いたします。			
住所 東京都 ××××××××-××-×			
法人名 ××××区市町村 役所			
氏名 区市町村長 ×× ××(公印省略)			
東京都知事 殿			
複製・使用の目的	件名	××駅×地区△△実施調査	
複製・使用の範囲又は区域(測量地域)	☒ 区市町村単位 (××区市町村	※測1)	
	☒ 任意又は追加の範囲 (LD3××:△△△、LD3××:△○×	)	
複製・使用する測量成果の種類及び内容	東京都縮尺1/2,500地形図(令和7年度版) ※測2-2		
測量精度	☐ 精度を要する。 (☐ 公共測量に該当) ☒ 精度を要しない。 ※測2-1 ※測4		
複製・使用の(作業)方法 (作業工程について具体的に記入)	・加除修正		
	(具体的な内容を記入) ・△△実施地域/未実施地域を色分け ・未実施地域について、今後の実施予定を色分け ※測3		
	・複製品又は成果品の名称、利用方法、規格等及び配布の範囲		
	☐ 刊行・第三者刊行 (☐ 有償 ☐ 無償) 合計発行部数 (下記参照)		
	(具体的な内容を記入)		
※測5	☐ 公衆送信 (☐ 有償 ☐ 無償)		
	(具体的な内容を記入)		
	☒ その他(内部利用・外部掲示)		
(具体的な内容を記入) 会議用・説明会用資料として利用予定			
完成図の縮尺及び名称	地図(主題図の名称)		規格
			縮尺(1/) 地図のサイズ
	△△実施図		1000～2500 A3
	△△実施予定図		1000～2500 A3、A4
複製・使用の期間	承認後 ～ 令和 8年 3月 31日		
測量計画機関	計画機関	☒ 申請者と同じ ☐ 申請者以外[申請者と異なる場合は、※に記入してください]	
	名称	※	
	代表者の氏名	※	
	所在地	※ ※測6	
測量作業機関 複製作業機関	作業機関	☐ 申請者と同じ ☒ 申請者以外[申請者と異なる場合は、※に記入してください]	
	名称	※ 株式会社 日本×××	
	代表者の氏名	※ △△山 ××太	
	所在地	※ ××県××市××町 ×-××-×××	
確認事項	① 本申請手続が法令に違反していませんか? ☒ はい ☐ いいえ		
	② 当該測量成果を使用することが測量の正確さを確保する上で適切ですか? ☒ はい ☐ いいえ		
備考	担当部署	環境土木部 管理調整課 計画調整係	
	担当者	×× ××太	
	電話	××-××××-×××	Email: kankyodoboku01@×××.city.lg.jp

※測1 追加で図郭が必要な場合、“任意又は追加の範囲”にチェックを入れて、必要な図郭と図郭名を記入してください。
図郭番号と図郭名がわからない場合は、ミッドマップ東京にご相談ください。

※測2 1/2,500の位置精度(緯度経度の情報)を要するか否かを聞いています。
※2-1か2-2どちらかに✓を入れてください。

※測3 公共測量とは、以下の条件を満たす測量を指します。
該当する場合は✓を入れてください。
1.自治体が(全額あるいは一部)測量資金を提供している
2.1/2,500の精度をもって測量している
3.国土地理院に申請をしている

※測4 具体的な作業内容を簡単に記入してください。

※測5 利用方法の概略を記入してください。

※測6 第三者に貸与しない場合は「申請者と同じ」に✓をいれてください。
第三者に貸与する場合は「申請者以外」に✓を入れ、貸与先様の情報を記入してください。

数年かけて調査し地図を調整する案件の為、越年して申請します

※1

※1 越年して申請する場合、その理由と共に越年して申請する旨を明記してください。